

**VILNIAUS KOLEGIJOS AGROTECHNOLOGIJŲ FAKULTETO
VETERINARIJOS STUDIJŲ PROGRAMOS BAIGIAMOJO EGZAMINO
ORGANIZAVIMO IR VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Veterinarijos studijų programos baigiamojo egzamino organizavimo ir vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato baigiamojo egzamino (toliau – BE) organizavimo ir vertinimo principus Agrotechnologijų fakultete (toliau – Fakultetas) vykdomos veterinarijos studijų programos (toliau – Programa) studentams.
- 1.2. Aprašas taikomas visiems studentams, dalyvaujantiems BE, taip pat BE komisijos nariams ir organizatoriams.
- 1.3. BE tikslas – įvertinti studentų teorines žinias, praktinius įgūdžius ir pasirengimą profesinei veiklai veterinarijos srityje.

II. EGZAMINO ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

- 2.1. BE organizuoja Veterinarijos katedra.
- 2.2. BE leidžiama laikyti pilnai įvykdžiusiems studijų programą studentams.
- 2.3. BE vykdo komisija (toliau – Komisija), tvirtinama kiekvienais mokslo metais direktoriaus įsakymu ne vėliau kaip likus 2 savaitėms iki BE vykdymo. Komisija sudaroma iš ne mažiau kaip 5 asmenų, iš kurių du trečdalius turi sudaryti darbdavių atstovai, turintys ne žemesnį kaip magistro laipsnį. Vienas iš darbdavių atstovų minėtu direktoriaus įsakymu skiriamas Komisijos pirmininku.
- 2.4. BE data, vieta ir laikas skelbiami ne vėliau kaip likus 2 savaitėms iki egzamino.
- 2.5. BE Komisijos protokolas yra egzamino dokumentas, kuriame pateikiama informacija apie egzamino vykdymo eigą, surašomi studentų vertinimo kriterijai ir galutiniai įvertinimai.
- 2.6. Studijų skyrius, likus ne mažiau kaip 10 darbo dienų iki numatytos egzamino dienos, pateikia studentų, kuriems leidžiama laikyti BE, sąrašą Fakulteto dekanui. Leidimas laikyti BE skelbiamas dekanu įsakymu.
- 2.7. BE laikomas BE tvarkaraštyje numatytu laiku. Tvarkaraštį rengia studijų programą kuriojanti katedra, tvirtina dekanas. Tvarkaraštis skelbiamas ne vėliau nei likus 5 darbo dienoms iki BE laikymo Komisijoje.
- 2.8. Komisijos posėdį protokoluoja dekanu paskirtas Komisijos sekretorius.
- 2.9. Komisija prieš posėdį susipažįsta su BE organizavimo ir vertinimo tvarka, dekanu įsakymu, kuriuo studentams leidžiama laikyti BE Komisijoje.
- 2.10. BE užduotys sudaromos atsižvelgiant į Programos turinį (1 priedas) ir turi atitikti Programoje numatytus studijų rezultatus. Kiekviena užduotis yra parengta atsižvelgiant į klinikines situacijas, kurios apima veterinarijos felčerio asistavimą veterinarijos gydytojui atliekant chirurgines operacijas ir kitas veterinarines procedūras: įvairių rūšių ūkinių gyvūnų, gyvūnų augintinių, laukinių gyvūnų ligų pirminę diagnostiką, pirmosios pagalbos teikimą, slaugą, klinikos ir kitų veterinarinės paskirties patalpų, klinikoje esančios aparatūros, prietaisų ir pačių gyvūnų paruošimą procedūroms bei tyrimams.

2.11. Visiems BE dalyvaujantiems studentams pateikiamos klinikinės situacijos, sąlygos ir užduotys yra vienodos. Todėl egzaminas yra objektyvus ir rezultatai yra palyginami.

2.12. BE vykdomas Veterinarijos katedros (toliau – Katedros) patalpose. Egzaminui reikalingas priemonės pagal pateiktus užduočių aprašus paruošia Katedros vedėjas su užduotis rengusiais dėstytojais.

2.13. BE yra vykdomas stotelių principu: egzaminas yra sudarytas iš 3 skirtingų stotelių, kuriose per nustatytą laiką (vidutiniškai 6-8 minutės, tikslus užduoties atlikimo laikas nurodomas egzamino užduotyje) studentai turi atlikti įvairias užduotis arba demonstracijas, susijusias su veterinarijos praktika. Kiekvienoje stotelėje yra pateikiamos skirtingos užduotys (pvz., gyvūnų paruošimas apžiūrai, vaistų paruošimas ar klientų konsultavimas ir pan.) bei nurodomas laikas, per kurį užduotis turi būti atlikta kiekvienoje stotelėje. Kiekvienoje stotelėje studentai yra vertinami pagal užduotyje nustatytus vertinimo kriterijus. Komisija atlieka vertinimą pagal patvirtinto egzamino užduoties vykdymo ir vertinimo metodiką.

2.14. Prieš pradėdant egzaminą, patikrinama studento tapatybė, ir kiekvienam studentui suteikiamas individualus egzamino stotelių eigos maršruto lapas.

2.14.1. Egzamino pradžią skelbia Komisija. Tarp stotelių yra 1 minutės pertrauka. Studentas iš egzamino negali pasišalinti savavališkai, prieš tai neinformavęs budinčio asmens ir negavęs leidimo. Budintys asmenys – tai Katedros darbuotojai, padedantys organizuoti BE ir skiriami Dekano įsakymu.

2.14.2. BE sudaro 3-5 užduotys. Kiekvienai užduočiai atlikti yra skirtas vienas vidutiniškai 6-8 minučių trukmės bandymas.

2.14.3. Į stotelę studentas įeina vadovaudamasis individualiu stotelių maršruto lapu Komisijos nariui paskelbus stotelės pradžios signalą. Įėjęs į stotelę, studentas perskaito užduotį ir iš eilės (nuosekliai) ją atlieka pagal užduotyje nurodytą veiksmų seką.

2.14.4. Praėjus numatytam laikui studentas palieka stotelės patalpą. Iškilus techniniams nesklandumams, studentas tuoj pat informuoja Komisijos narį ar budintį asmenį. Dėl papildomo laiko skyrimo yra priimamas individualus Komisijos sprendimas.

2.14.5. Toms stotelėms, kuriose užduočiai atlikti naudojamas simuliacinis pacientas, gali būti suteikiama papildoma pasiruošimo stotelė, kurios metu studentas gauna klinikinės situacijos aprašymą ir užduotį bei apgalvoja, pasiruošia, ir susiplanuoja savo veiksmus. Jeigu studentas turi pažymą apie patvirtintą skaitymo ar kitą sutrikimą ir apie tai informuoja egzamino vykdytojus iki egzamino, šių stotelių laikas gali būti pratęsimas BE pabaigoje.

2.15. Kiekvienoje stotelėje yra po vieną Komisijos narį ir Dekano įsakymu paskirtą budintį asmenį. BE Komisijos narys stotelėje pildo vertinimo lapą, nekommentuoja studento veiksmų ar savo vertinimų, neužduoda papildomų klausimų. Vertinimo lapas ir/ar studento pažymėti atsakymai yra saugomi Katedroje trejus (3) metus.

2.16. Egzamino eigą bei procedūras gali stebėti Fakulteto administracijos paskirti ar studentų atstovybės deleguoti asmenys. Egzamino organizavimas ir vertinimas neturi prieštarauti Vilniaus kolegijos (toliau – Kolegija) norminiams teisės aktams. BE komisijos sekretorius galutinius rezultatus įrašo į BE protokolą.

III. STUDENTŲ ELGESYS EGZAMINO METU

3.1. Bet koks veiksmas, atliekamas egzamino metu, prieš jį ar po jo, kuris suteikia ar gali suteikti sau ar kitam asmeniui nesąžiningą pranašumą BE kontekste kitų dalyvių atžvilgiu, yra draudžiamas.

3.2. BE metu studentams draudžiama:

3.2.1. Turėti ar naudotis neleistina pagalbine informacine medžiaga (telefonai, paruoštukai ir pan.).

3.2.2. Gauti iš kitų asmenų ar suteikti kitiems asmenims neleistiną pagalbą (tekstinę, žodinę, gestų, naudojant technines priemones ir pan.).

3.3. Esant techniniams trukdžiams, studentas turi kreiptis į budintį asmenį.

3.4. Studentui už neleistiną elgesį BE metu egzamino protokole įrašoma „neišlaikė“. Tokiu atveju studento tolimesnės studijos arba jo šalinimas iš Kolegijos vykdomas sutinkamai su Studijų tvarkoje nustatytais reikalavimais.

IV. EGZAMINO VERTINIMAS IR REZULTATŲ SKELBIMAS

4.1. Egzamino rezultatų vertinimas vykdomas Komisijos posėdyje.

4.2. Komisija vertina studentų pasiekimus pagal nustatytus vertinimo kriterijus, kurie pateikiami užduočių lapuose.

4.3. Egzamine gali būti „kritinių“ stotelių užduočių. Įvykdžius „kritinę klaidą“ stotelė laikoma neišlaikyta.

4.4. Komisija priima sprendimą dėl kiekvienos užduoties geriausio pasiekimo ir minimalaus pasiekimo pagal faktinį egzaminą laikusių studentų rezultatą.

4.5. Egzaminas laikomas išlaikytu, jeigu studentas pasiekia ne žemesnį kaip minimalus būtinas pasiekimų lygis (2 priedas).

4.6. Studentų įvertinimai priklauso nuo visose stotelėse surinkto bendro balų skaičiaus.

4.7. Komisija, pasibaigus BE, aptaria ir vertina BE uždaramo Komisijos posėdyje. Kiekvienas Komisijos narys BE atliktas užduotis vertina balu. Galutinį BE įvertinimą sudaro visų atliktų užduočių įvertinimų vidurkis.

4.8. Po posėdžio Komisija studentus su BE įvertinimu supažindina kiekvieną individualiai.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. BE komisijos sprendimas dėl BE įvertinimo yra galutinis ir apeliacine tvarka neskundžiamas.

5.2. Studentas dėl galimo BE laikymo procedūros pažeidimo ne vėliau kaip kitą darbo dieną po BE laikymo gali kreiptis raštu su prašymu dekanui, pateikdamas jį fakulteto raštinėje.

5.3. Studentams, dėl svarbių priežasčių (liga, gimdymas, nelaimingas atsitikimas, šeimos nario mirtis) negalėjusiems numatytu laiku laikyti BE, jų prašymu ir dekanų įsakymu BE laikymas gali būti atidėtas vieneriems metams, iki kito Komisijos posėdžio.

5.4. Studentai, neatvykę į BE laikymą be svarbios priežasties ar neišlaikę BE, yra braukiami iš studentų sąrašų.

5.5. Aprašas gali būti keičiamas ar papildomas, atsižvelgiant į kintančius Programos poreikius ir teisinius reikalavimus.