

Kviečiame dalyvauti tarptautinėje
mokslinėje-praktinėje konferencijoje

ŠIUOLAIKINĖS TECHNOLOGIJOS

Gegužės

17 d.

DARNIAI APLINKAI 2023

Konferencijos tikslas – analizuoti inovatyvių technologijų taikymą, siekiant tvaraus konkurencingumo, kuriant darnią aplinką ir modeliuojant ateities specialisto kompetencijas.

KONFERENCIJOS TEMŲ KRYPTYS:

- Žmogaus gerovės kūrimas ir jo socialinė atsakomybė;
- Technologinės pažangos tendencijos, prognozės ir lūkesčiai (Agroverslo technologijų, Cheminės analizės, Kraštovaizdžio dizaino, Maisto technologijos, Veterinarijos) specialistams;
- Gyvūnų apsaugos, sveikatos ir gerovės politika, jos tendencijos;
- Aplinkosaugos ir žaliojo kurso aspektai bioekonomikoje;
- Tvarių maisto gamybos grandinių kūrimas;
- Švietimo, mokslo ir verslo regioninis ir tarptautinis bendradarbiavimas;
- Skaitmenizavimo sprendimai versle;
- Tvaraus verslo koncepcija ir tendencijos.

KONFERENCIJOS KALBA – lietuvių, anglų.

KONFERENCIJOS PRANEŠIMO TRUKMĖ – 15 min. pranešimui.

SVARBIAUSIOS DATOS:

- Pranešėjus kviečiame registruotis **iki gegužės 10 d.**
Registracija: <http://survey.viko.lt/index.php/472582?lang=lt>
- Klausytojų registracijos laukiame **iki gegužės 15 d.**
Registracija: <http://survey.viko.lt/index.php/472582?lang=lt>

- Straipsniai, atitinkantys reikalavimus siunčiami po konferencijos iki 2023 m. gegužės 31 d. el.paštu r.miakinkoviene@atf.viko.lt. Visi straipsniai bus recenzuojami konferencijos **Redakcinėje kolegijoje**. Neatitinkantys reikalavimų straipsniai nebus spausdinami.
- Straipsniai bus publikuojami 2024 m. konferencijos el. leidinyje.
- Informacija teikiama el. paštu r.miakinkoviene@atf.viko.lt, tel. + 370 640 41 804, daugiau informacijos apie renginį galima rasti interneto puslapyje atf.viko.lt
- Konferencijos programą atsiųsime el. paštu **iki gegužės 15 d.**



MOKSLINĖS-PRAKTIŠIOS KONFERENCIJOS „ŠIUOLAIKINĖS TECHNOLOGIJOS DARNIAI APLINKAI 2023“ REIKALAVIMAI SPAUSDINAMIEMS STRAIPSNIAMS

STRAIPSNIO PAVADINIMAS DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS [14 pt, Bold, Before: 16 pt, After: 12 pt]

Vardenis Pavardenis¹, Vardenis Pavardenis²
[12 pt, Bold, Before: 12 pt, After: 0 pt]

¹Institucijos pavadinimas: mažosiomis 10 pt raidėmis, pasvirusiu šriftu, rašomas centre

²Institucijos pavadinimas: mažosiomis 10 pt raidėmis, pasvirusiu šriftu, rašomas centre

Anotacija. Anotacijoje glaustai apžvelgiamas straipsnio turinys, nagrinėjama problema, pristatomas tyrimo tikslas, taikyti tyrimo metodai bei svarbiausios išvados. Apimtis – 150–200 žodžių.

Raktiniai žodžiai: raktinis žodis 1, raktinis žodis 2, raktinis žodis 3, raktinis žodis 4, raktinis žodis 5 (pateikiamos 3–5 pagrindinės sąvokos).

Įvadas

Konferencijos leidinyje „Šiuolaikinės technologijos darniai aplinkai 2023“ publikuojami tik originalūs, niekur neskelbti mokslininkų, dėstytojų, praktikų ir studentų straipsniai lietuvių kalba. Leidinyje publikuojami straipsniai, priskiriami visoms mokslo sritims (patvirtintoms Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. vasario 6 d. Nr. V-93, įsakymu).

Straipsnio pateikimo tvarka

Mokslo komitetui pateiktas straipsnis turi atitikti konferencijos tematiką ir visus reikalavimus, keliamus geros kokybės mokslo straipsniams. Straipsniuose turi būti naudojama mokslinė kalba, tekstas privalo būti suredaguotas, be rašybos, skyrybos ir stiliaus klaidų. Straipsnio apimtis **4–6 puslapiai** (įskaitant lenteles, paveikslus ir kt.).

Konferencijos Mokslinis komitetas įvertina, ar straipsnis atitinka formaliuosius ir mokslinius reikalavimus, ir skiria recenzentą. Recenzentas straipsnio recenziją pateikia per vieną mėnesį nuo straipsnio įteikimo. Esant būtinybei straipsnis su recenzija gražinamas autoriui taisyti ir turi būti pataisytas ir gražintas per dvi savaites. Recenzentų pavardės straipsnių autoriams neskelbiamos. Jei straipsnio autorius nesutinka su recenzento pastabomis, jis pateikia konferencijos Moksliniam komitetui argumentuotą atsakymą raštu. Recenzuotas straipsnis publikuojamas pritarus konferencijos Moksliniam komitetui.

Reikalavimai straipsnio struktūrai

Straipsnio struktūroje turi būti išskirtos tokios struktūrinės dalys:

1. **Straipsnio pavadinimas.** Straipsnio **autorius (-iai), institucija**, kuriai atstovauja autorius(-iai).
2. **Anotacija.** Anotacijoje glaustai apžvelgiamas straipsnio turinys, nagrinėjama problema, pristatomas tyrimo tikslas, taikyti tyrimo metodai bei svarbiausios išvados. Anotacijos apimtis – 150–200 žodžių.
3. **Raktiniai žodžiai:** po anotacija privalo būti pateikti 3–5 raktiniai žodžiai, t. y. pagrindinės sąvokos, atspindinčios svarbiausius nagrinėjamos temos požymius.
4. **Įvadas.** Įvade turi būti pagrįstas mokslinio tyrimo aktualumas, iškelta mokslinė problema, suformuluotas tyrimo tikslas, iškelti tyrimo uždaviniai bei pateikti taikyti tyrimo metodai.
5. **Tyrimo rezultatų analizė.** Šioje dalyje pateikiami ir pagrindžiami autoriaus(-ių) atlikto tyrimo rezultatai. Pagrindinis straipsnio tekstas gali būti suskirstytas į skyrius, suteikiant jiems pavadinimus (skyriai nenumerojami).
6. **Išvados.** Išvadose aptariamas tyrimo rezultatų reikšmingumas, pateikiami apibendrinimai, susieti su iškelta problema, tyrimo tikslu ir uždaviniais. Pagrindžiami tyrimų rezultatai. Išvados nenumerojamos.
7. **Rekomendacijos** (jei būtina).
8. **Literatūros sąrašas.** Jis sudaromas ir nuorodos tekste į informacijos šaltinį pateikiamos pagal tarptautinius APA (*American Psychological Association*) reikalavimus. Šaltiniai rašomi abėcėlės tvarka, nenumerojama arabiškais skaitmenimis.
9. **Santrauka (Summary)** su **raktiniais žodžiais (Keywords)** rašoma anglų kalba. Santraukos apimtis – 150–200 žodžių.

Reikalavimai straipsnio maketavimui

1. Straipsnis pateiktas naudojant *Microsoft Word* teksto redaktorių, *Times New Roman* šriftą; tarpas tarp eilučių 1,0; tekstas lygiuojamas pagal abu kraštus.
2. Paraščių plotis: viršuje – 2 cm, apačioje – 2 cm, dešinėje ir kairėje – po 2,5 cm.
3. Straipsnio pavadinimas: didžiosiomis 14 pt dydžio raidėmis, pajuodintu šriftu, rašomas centre.
4. Autoriaus vardas ir pavardė: mažosiomis 12 pt dydžio raidėmis, pajuodintu šriftu, rašomas centre.
5. Institucijos pavadinimas: mažosiomis 10 pt dydžio raidėmis, pasvirusiu šriftu, rašomas centre.
6. Anotacija: tekstas rašomas 10 pt dydžio raidėmis, įtrauka 0,5 cm; anotacijos pavadinimas – 12 pt dydžio raidėmis, pajuodintu šriftu.
3. Raktiniai žodžiai: *raktiniai žodžiai* rašomi pasvirusiu šriftu, 12 pt dydžio raidėmis. Po paskutinio raktinio žodžio dedamas taškas.
4. Pagrindinis tekstas – 12 pt dydžio šriftas, pastraipų įtraukos – 0,5 cm nuo krašto.
5. Literatūros sąrašas – 10 pt dydžio šriftas.
6. Lentelės pavadinimas – 12 dydžio šriftas, mažosios raidės, lygiavimas centre, nėra įtraukos, žodis „lentelė“ su numeriu rašoma virš lentelės pavadinimo. Po žodžio „lentelė“ dedamas taškas.
7. Paveiklo pavadinimas – 12 dydžio šriftas, mažosios raidės, lygiavimas centre, nėra įtraukos, trumpinys „pav.“ su numeriu rašomas po paveikslu.
8. Santrauka (*Summary*) su raktiniais žodžiais (*Keywords*). Straipsnio pavadinimas didžiosiomis raidėmis 14 pt dydžio, pajuodintu šriftu, žodis *Summary* – išretintas 2 pt, teksto dydis – 10 pt, pirmos eilutės įtrauka 0,5 cm. Raktiniai žodžiai (*Keywords*) rašomi pasvirusiu šriftu, 10 pt dydžio raidėmis. Po paskutinio raktinio žodžio dedamas taškas.

