|  |  |
| --- | --- |
|  | PATVIRTINTAVilniaus kolegijos direktoriaus 2020 m. gegužės d. įsakymu Nr. V-  |

**INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ CENTRO (ITC) REKOMENDACIJOS**

1. Baigiamųjų darbų (projektų) gynimo komisijos (toliau – Komisija) išoriniai nariai (ne Vilniaus kolegijos darbuotojai) įtraukiami į atitinkamas baigiamųjų darbų (projektų) (toliau – baigiamųjų darbų) gynimo Teams komandas, todėl fakultetas jų kontaktus (vardas, pavardė, el. pašto adresas) turi pateikti ITC vadovo pavaduotojui Donatui Matusevičiui el. paštu ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki baigiamųjų darbų gynimo datos. Komisijos išoriniams nariams bus suteiktas prisijungimo vardas ir slaptažodis, kuriais jie naudosis jungdamiesi prie virtualios prieigos: [https://vikolt.sharepoint.com/:w:/s/ITcentras/EaWBQdKRR4NNtqL7OlGznM0BVJXKOOWZmbbhQF641aV7Dg?e=loH8rg](https://vikolt.sharepoint.com/%3Aw%3A/s/ITcentras/EaWBQdKRR4NNtqL7OlGznM0BVJXKOOWZmbbhQF641aV7Dg?e=loH8rg)

2. Baigiamųjų darbų gynimo techninę priežiūrą atlieka baigiamųjų darbų gynimo moderatorius (toliau – moderatorius) – dekano paskirtas atsakingas asmuo (pvz., Komisijos sekretorius), kuris sukuria baigiamojo darbo gynimo posėdžio Teams komandą, tiesioginį internetinį susitikimą, moderuoja baigiamųjų darbų gynimą. Fakultetas moderatorių kontaktus el. paštu turi pateikti ITC vadovo pavaduotojui Donatui Matusevičiui ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki baigiamųjų darbų gynimo datos. Informacija moderatoriams prieinama jungiantis prie virtualios prieigos: [https://vikolt.sharepoint.com/:w:/r/sites/ITcentras/\_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7Bc5e90088-9dd0-4ae1-8c07-8f2089dd2cb5%7D&action=edit&wdPid=f67fb2d&cid=0a5ecbc0-a361-40dc-af83-1d0ba74950a9](https://vikolt.sharepoint.com/%3Aw%3A/r/sites/ITcentras/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7Bc5e90088-9dd0-4ae1-8c07-8f2089dd2cb5%7D&action=edit&wdPid=f67fb2d&cid=0a5ecbc0-a361-40dc-af83-1d0ba74950a9)

3. Studentas baigiamojo darbo gynimo metu turi užtikrinti, kad erdvėje tarp vaizdo kameros ir jo paties nebūtų jokių kitų su baigiamojo darbo turiniu ir darbo su kompiuteriu priemonėmis nesusijusių daiktų. Pokalbio erdvėje neturi būti pašalinių asmenų ir įrenginių, galinčių skleisti pašalinius garsus bei atitraukiančių studento ar Komisijos dėmesį (telefonas, televizorius, grotuvas, radijo imtuvas turi būti išjungti). Siekiant išvengti garsinių trikdžių svarbu, kad tuo metu, kai dalyviai nekalba, jie Microsoft Teams programoje išjungtų savo mikrofonus.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_